



COMUNE DI FOIANO DI VAL FORTORE

PROVINCIA DI BENEVENTO

CAP 82020 - Via Nazionale - Tel. 0824-96.60.04 - Fax 0824/966247
Cod. Fiscale / Partita IVA 00 689 010 627 E-mail: comune.foianovf@virgilio.it

IL RESPONSABILE DEL SETTORE AMMINISTRATIVO

Premesso che:

- I commi 65-ter, 65-quater e 65-quinquies dell'art. 1 della Legge 27 dicembre 2017 n. 205 così come modificati dal comma 313 dell'art. 1 della Legge 27 dicembre 2019 n. 160 e dall'art. 243 del Decreto Legge n. 34 del 19 maggio 2020 stabiliscono che *"65-ter. Nell'ambito della strategia nazionale per lo sviluppo delle aree interne, presso il Dipartimento per le politiche di coesione della Presidenza del Consiglio dei Ministri è istituito un fondo di sostegno alle attività economiche, artigianali e commerciali con una dotazione di 30 milioni di euro per ciascuno degli anni 2020, 2021, 2022. Il fondo è ripartito tra i comuni presenti nelle aree interne con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, su proposta del Ministro per il Sud e la coesione territoriale, che ne stabilisce i termini e le modalità di accesso e rendicontazione. 65-quater. Agli oneri derivanti dal comma 65-ter si provvede mediante corrispondente riduzione del Fondo per lo sviluppo e la coesione – programmazione 2014-2020 di cui all'art. 1 comma 6 della Legge 27 dicembre 2013 n. 147. 65-quinquies. Il Fondo di cui al comma 65-ter è incrementato di euro 60 milioni per l'anno 2020, di euro 30 milioni per l'anno 2021 e di euro 30 milioni per l'anno 2022, anche al fine di consentire ai Comuni presenti nelle aree interne di far fronte alle maggiori necessità di sostegno del settore artigianale e commerciale conseguenti al manifestarsi dell'epidemia da Covid-19. Agli oneri derivanti dal presente comma si provvede mediante corrispondente riduzione del Fondo per lo sviluppo e la coesione – programmazione 2014-2020 di cui all'art. 1 comma 6 della Legge 27 dicembre 2013, n. 147"*;
- Il DPCM del 30 settembre 2021 pubblicato sulla G.U.R.I. n. 296 del 14 dicembre 2021 relativo alle modalità di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi a valere sul Fondo comuni marginali, individuati sulla base dell'indice di vulnerabilità sociale e colpiti dal fenomeno di spopolamento, assegna a questo Ente per l'intero periodo 2021-2023 la somma di Euro 105.914,88 al fine di promuovere la nascita di nuove attività economiche ed il ripopolamento sul territorio comunale, mediante interventi di sostegno economico alle popolazioni residenti nei comuni svantaggiati;
- Con Delibera CIPE n. 8 del 2015 si è preso atto dell'Accordo di Partenariato tra Italia e Unione europea 2014-2020 nel quale, tra l'altro, sono definiti gli ambiti territoriali e le linee di azione della Strategia nazionale per lo sviluppo delle aree interne, volta a perseguire un'inversione di tendenza demografica, migliorare la manutenzione del territorio ed assicurare un maggiore livello di benessere e inclusione sociale dei cittadini di queste aree, caratterizzate dalla lontananza dei servizi essenziali attraverso il migliore utilizzo e la valorizzazione del capitale territoriale;

Considerato che:

- Con D.G.C. n° 21 del 05/03/2022 l'Amministrazione Comunale procedeva alla presa d'atto dell'attribuzione del Fondo da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per le politiche di coesione e definiva il contesto e delle finalità degli interventi;



COMUNE DI FOIANO DI VAL FORTORE

PROVINCIA DI BENEVENTO

CAP 82020 - Via Nazionale - Tel. 0824-96.60.04 - Fax 0824/966247
Cod. Fiscale / Partita IVA 00 689 010 627 E-mail: comune.foianovf@virgilio.it

- La dotazione organica dell'Ente, vista la specificità della materia oggetto del <<Fondo Comuni Marginali>> unitamente al concentrarsi di numerosi adempimenti a carico degli uffici di questo Ente, non è ritenuta sufficiente per attuare un programma di sviluppo così articolato;
- Con Determinazione n.77 del 28-01-2022 immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D. Lgs. 267/2000 – il Comune di Foiano di Val Fortore, per i motivi richiamati al punto precedente, ha proceduto all'affidamento diretto alla Projenia Società Cooperativa Sociale dell'incarico di Assistenza tecnica e Consulenza nell'attuazione del Programma Fondo Comuni Marginali relativamente alla prima annualità.

Tutto ciò premesso e considerato

EMANA IL SEGUENTE

AVVISO PUBBLICO

per la concessione di contributi per l'avvio delle attività commerciali, artigianali e agricole attraverso un'unità operativa ubicata nel territorio del Comune di Foiano di Val Fortore (BN), ovvero per l'avvio di nuove attività economiche nel suddetto territorio

DPCM del 30 settembre 2021 Modalità di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi a valere sul Fondo comuni marginali al fine di realizzare interventi di sostegno alle popolazioni residenti nei comuni svantaggiati, per ciascuno degli anni dal 2021 al 2023 pubblicato sulla Gazzetta ufficiale n. 296 del 14 dicembre 2021.

Art. 1 – Contesto e finalità dell'Avviso pubblico

1. Le premesse e le considerazioni formano parte integrante e sostanziale del presente Avviso pubblico destinato alla concessione di contributi per l'avvio di attività commerciali, artigianali e agricole attraverso l'apertura di un'unità operativa ubicata nel territorio del Comune di Foiano di Val Fortore (BN), ovvero per l'avvio di nuove attività economiche nel suddetto territorio secondo l'indirizzo in tal senso disposto del DPCM del 30 settembre 2021 sopra richiamato.
2. L'Avviso garantisce il rispetto dei principi di pari opportunità e di non discriminazione come sanciti dall'articolo 7 del Regolamento (UE) n. 1303 del 17 dicembre 2013 e di sviluppo sostenibile di cui all'articolo 8 del medesimo Regolamento.

Art. 2 – Dotazione finanziaria e modalità di erogazione del contributo

1. L'importo complessivo dei fondi messi a disposizione con il DPCM del 30/09/2021 a favore del Comune di Foiano di Val Fortore ammonta ad € 105.914,88. l'importo deve essere inteso come contributo complessivo triennale, pertanto il contributo relativo all'annualità di riferimento 2021 è pari a € 35.304,56.
2. Il Comune di Foiano di Val Fortore intende finanziare progetti per l'avvio delle attività commerciali,



COMUNE DI FOIANO DI VAL FORTORE

PROVINCIA DI BENEVENTO

CAP 82020 - Via Nazionale - Tel. 0824-96.60.04 - Fax 0824/966247
Cod. Fiscale / Partita IVA 00 689 010 627 E-mail: comune.foianovf@virgilio.it

artigianali e agricole attraverso l'apertura di un'unità operativa ubicata sul territorio comunale, ovvero per l'avvio di nuove attività economiche nel suddetto territorio, prevedendo la concessione di un contributo a fondo perduto per un importo massimo di Euro 12.000,00 per ogni iniziativa ammissibile a finanziamento e collocata utilmente in graduatoria. L'erogazione dei contributi verrà effettuata successivamente al ricevimento ed accreditamento degli stessi al Comune di Foiano di Val Fortore.

3. L'amministrazione si riserva di valutare l'opportunità di incrementare l'ammontare della sovvenzione massima qualora vi siano somme eventualmente non erogate, in misura proporzionale al numero di istanze presentate e ritenute ammissibili.

4. Qualora l'importo totale dell'investimento sia inferiore al massimale di contributo erogabile il Comune rimodulerà in quota parte l'entità dello stesso fino a concorrenza della copertura delle spese ammesse a finanziamento.

3. Il contributo sarà erogato in due tranches di pari importo pari al 50% del contributo assegnato. Una prima tranche all'atto della presentazione di fatture anche non quietanzate pari ad almeno il 50% della spesa totale di progetto. Il saldo sarà erogato previa rendicontazione dell'intera anticipazione ricevuta ed alla trasmissione delle fatture a saldo anche non quietanzate. Si precisa che tutte le transazioni finanziarie dovranno esclusivamente attraverso bonifico bancario intestato al fornitore riportante la seguente dicitura sia sulla fattura che nella causale del bonifico: "*Spesa co-finanziata nell'ambito del Fondo Comuni Marginali DPCM 30/09/2021 CUP*.....".

4. Il contributo verrà erogato mediante accredito sull'IBAN del conto corrente bancario o postale del beneficiario dichiarato in domanda, a seguito dell'approvazione degli elenchi delle domande ammissibili ed utilmente posizionate in graduatoria.

Art. 3 – Descrizione dell'ambito di intervento

1. Il presente Avviso pubblico mette a disposizione contributi a fondo perduto con il fine di realizzare interventi di sostegno al ripopolamento del territorio di Foiano di Val Fortore (BN). La tipologia di intervento, in linea con quanto previsto dall'art. 2, comma 2, lett. b) del DPCM del 30 settembre 2021, prevede la "*concessione di contributi per l'avvio delle attività commerciali, artigianali e agricole attraverso un'unità operativa [...], ovvero intraprendano nuove attività economiche nei suddetti territori comunali e sono regolarmente costituite e iscritte al registro delle imprese*".

Art. 4 – Soggetti beneficiari

1. Ai sensi dell'art. 2 del D.P.C.M. 30 settembre 2021, sono ammessi a presentare richiesta di contributo:

Le Piccole o Micro-imprese che intendono avviare, alla data di presentazione della domanda, attività commerciali, artigianali e agricole, attraverso un'unità operativa ubicata nel territorio del Comune di Foiano di Val Fortore, ovvero intraprendono nuove attività economiche nel suddetto territorio



COMUNE DI FOIANO DI VAL FORTORE

PROVINCIA DI BENEVENTO

CAP 82020 - Via Nazionale - Tel. 0824-96.60.04 - Fax 0824/966247
Cod. Fiscale / Partita IVA 00 689 010 627 E-mail: comune.foianovf@virgilio.it

comunale, siano regolarmente costituite e iscritte al Registro Imprese della CCIAA di riferimento e che soddisfino le seguenti condizioni:

- non siano sottoposte a procedure di liquidazione, non si trovino in stato di fallimento, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente;
- siano in situazione di regolarità contributiva e previdenziale (DURC), ivi compresa la concessione di procedure di rateizzazione regolarmente rispettate;
- siano in situazione di regolarità con il pagamento dei tributi erariali, regionali e comunali, ivi compresa la concessione di procedure di rateizzazione regolarmente rispettate; nel solo caso di situazione debitoria nei confronti del Comune di Foiano di Val Fortore, la partecipazione al bando è comunque ammessa: l'Ente, tuttavia, liquiderà all'impresa partecipante solo l'eventuale contributo spettante eccedente il debito che il soggetto vanta nei confronti dell'Ente, trattenendo a compensazione dei propri crediti la somma dovuta all'impresa partecipante alla procedura;

Devono inoltre essere attestati, mediante autocertificazione del legale rappresentante e di tutti i soggetti aventi potere di rappresentanza, i seguenti ulteriori requisiti:

- di non essere sottoposti alle misure in materia di prevenzione o ai procedimenti contemplati dalla legislazione vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa (il requisito deve essere posseduto da tutti i soggetti individuati dall'art. 85, comma 3, del D. lgs 06.09.2001, n°159);
- che non sia stata pronunciata a proprio carico, sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art.444 del codice di procedura penale, per reati contro la pubblica amministrazione e per reati contro il patrimonio che abbiano comportato una pena detentiva superiore ai due anni;
- di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;
- non aver riportato provvedimento definitivo o sentenza passata in giudicato per violazione della normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

È ammissibile una sola richiesta di contributo. Qualora risulti inviata più di una domanda, sarà considerata valida l'ultima istanza pervenuta entro i termini che annullerà e sostituirà quella precedentemente inviata.

Art. 5 – Condizionalità ex ante Aiuti di Stato

1. Le agevolazioni di cui al presente Avviso sono concesse ai sensi e nei limiti del Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli artt. 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea (TFUE) agli aiuti *de minimis*, del Regolamento (UE) n. 1408/2013 della Commissione, del 18 dicembre 2013, relativo all'applicazione degli artt. 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea (TFUE) agli aiuti *de minimis* nel settore agricolo e del Regolamento (UE) n. 717/2014 della Commissione, del 27 giugno 2014, relativo all'applicazione degli artt. 107 e 108 del Trattato sul funzionamento dell'Unione europea (TFUE) agli aiuti *de minimis* nel settore della pesca e dell'acquacoltura.



COMUNE DI FOIANO DI VAL FORTORE

PROVINCIA DI BENEVENTO

CAP 82020 - Via Nazionale - Tel. 0824-96.60.04 - Fax 0824/966247
Cod. Fiscale / Partita IVA 00 689 010 627 E-mail: comune.foianovf@virgilio.it

2. Nel rispetto del Decreto n. 115 del 31 maggio 2017, inerente il Registro Nazionale degli Aiuti di Stato (RNA), pubblicato in G.U. n.175 il 28/07/2017, il Comune assicura l'inserimento dei dati nel RNA, in vigore dal 12 agosto 2017, nel rispetto del Decreto Legge 30 dicembre 2016, n. 244 -articolo 6, comma 6, tenuto conto del Regolamento recante la disciplina per il funzionamento del RNA adottato ai sensi dell'articolo 52, comma 6, della Legge 24 dicembre 2012, n. 234 e ss.mm.ii., con il Decreto 31 maggio 2017, n. 115.
3. Oltre alle funzioni di controllo, il RNA rafforza e razionalizza le funzioni di pubblicità e trasparenza relativi agli aiuti concessi (nello specifico sovvenzioni), in coerenza con le previsioni comunitarie.
4. Ai fini del calcolo dell'importo dell'aiuto concedibile e della determinazione dei costi ritenuti ammissibili, riferiti alla tipologia d'aiuto di cui al presente Avviso, gli importi riconosciuti nei provvedimenti di concessione e di liquidazione sono al lordo di qualsiasi imposta o altro onere.

Art. 6 – Cumulo

1. Per le misure temporanee di aiuto di cui al presente Avviso, è prevista la possibilità di cumulo con i regimi di aiuti previsti dal *Quadro temporaneo per le misure di aiuto di Stato a sostegno dell'economia nell'attuale epidemia di COVID-19*, e ss.mm.ii., conformemente alle disposizioni di cui alle sezioni specifiche dello stesso.

Art. 9 – Spese ammissibili

1. Le azioni di sostegno economico ammesse sono quelle indicate all'articolo 2 del DPCM 30 settembre 2021, di seguito indicate:
 - o erogazione di **contributi a fondo perduto** per l'acquisto di macchinari, impianti, arredi e attrezzature varie, per investimenti immateriali, per opere murarie e impiantistiche necessarie per l'installazione e il collegamento dei macchinari e dei nuovi impianti produttivi acquisiti, finalizzati all'apertura di una nuova unità operativa ubicata nel Comune di Foiano di Val Fortore.

Il Soggetto Interessato, pena la non ammissibilità della domanda, dovrà presentare un piano di investimenti (Allegato B) organico e funzionale, tale da permettere effettivamente, la messa in attività dell'attività economica oggetto di richiesta di contributo ed idoneo a conseguire gli obiettivi produttivi ed economici prefissati dall'impresa in termini di produzione, di costi, di spazi e di occupazione.

Sono ammesse a finanziamento le spese sostenute a far data dalla presentazione della domanda ed entro e non oltre 6 mesi dalla comunicazione di ammissione a finanziamento da parte del Comune di Foiano di Val Fortore.



COMUNE DI FOIANO DI VAL FORTORE

PROVINCIA DI BENEVENTO

CAP 82020 - Via Nazionale - Tel. 0824-96.60.04 - Fax 0824/966247
Cod. Fiscale / Partita IVA 00 689 010 627 E-mail: comune.foianovf@virgilio.it

Art. 10 – Modalità di presentazione della domanda

1. Per la concessione del contributo a fondo perduto i soggetti interessati presentano una istanza al Comune con l'indicazione del possesso dei requisiti definiti nel presente avviso, mediante trasmissione della seguente documentazione:

secondo il format Allegato A, parte integrante e sostanziale del presente Avviso.

- a) *Copia del Documento in corso di validità del legale rapp.te*
- b) *Format di domanda Allegato A) ;*
- c) *Progetto di Business Plan Allegato B) ;*
- d) *Preventivi di spesa e/o eventuale Computo Metrico, in caso di lavori*
- e) *Titolo di disponibilità dell'immobile o dichiarazione di impegno del proprietario dell'immobile a concederlo in uso per lo svolgimento dell'attività finanziata.*

2. L'istanza deve essere inviata, in formato pdf, esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo del Comune comune.foianovf@asmepec.it entro e non oltre il trentesimo giorno a decorrere dalla pubblicazione del presente avviso.

3. Altre modalità di invio comportano l'esclusione della candidatura.

4. A pena di nullità, la domanda dovrà essere regolarmente sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa proponente.

5. Pena l'esclusione, la domanda, redatta in conformità all'Allegato A, dovrà essere corredata dal documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante dell'impresa richiedente.

6. Le dichiarazioni mendaci, circa il possesso dei requisiti di cui al precedente comma, saranno oggetto di segnalazione alle competenti Autorità giudiziarie. Le dichiarazioni rese dagli istanti, nell'ambito del presente intervento, saranno oggetto di verifica a campione da parte dei competenti organi di controllo dell'Amministrazione finanziaria.

7. È ammissibile una sola richiesta di contributo. Qualora risulti inviata più di una domanda, sarà considerata valida l'ultima istanza pervenuta entro i termini che annullerà e sostituirà quella precedentemente inviata.

Art. 11 – Valutazione delle istanze

1. La valutazione dei progetti sarà effettuata dal Responsabile del Procedimento, che procederà all'esame delle domande di contributo sotto il profilo dell'ammissibilità e, successivamente, alla valutazione di merito.

2. La valutazione delle istanze – volta ad accertare la regolarità formale delle istanze - verrà effettuata con le modalità di seguito descritte al fine di verificare la:

- presentazione entro i termini di scadenza previsti;
- presenza della domanda redatta in conformità agli allegati richiesti;



COMUNE DI FOIANO DI VAL FORTORE

PROVINCIA DI BENEVENTO

CAP 82020 - Via Nazionale - Tel. 0824-96.60.04 - Fax 0824/966247
Cod. Fiscale / Partita IVA 00 689 010 627 E-mail: comune.foianovf@virgilio.it

- presenza di documento di identità in corso di validità del titolare del legale rappresentante dell'impresa richiedente.
- 3. Non è da considerare causa di esclusione la parziale mancanza di elementi formali a corredo della domanda, che potrà essere integrata su richiesta del responsabile del procedimento. Infatti, qualora uno o più documenti, ancorché prodotti, necessitino di perfezionamento, il Comune assegna un termine per la presentazione di chiarimenti/integrazioni.
- 3. Al termine della procedura valutativa, il Responsabile del Procedimento procede a stilare l'elenco delle istanze ammissibili a contributo, ammissibili e non finanziabili per carenza di risorse e irricevibili/inammissibili.
- 4. La conclusione dell'attività istruttoria e della valutazione di merito deve avvenire entro il termine di 60 giorni dal suo avvio, fatta salva la necessità di prolungare tale termine come conseguenza della numerosità e complessità delle domande pervenute.

Art. 12 - Criteri di valutazione delle domande di partecipazione

1. Superata la fase di ammissibilità anche attraverso la verifica della completezza e della correttezza delle informazioni fornite all'interno degli Allegati A e B, i progetti saranno valutati nel merito in base ai criteri e i relativi punteggi di premialità di cui al successivo punto 2.

2. Criteri di valutazione:

Quota di cofinanziamento (calcolata in % sul totale del contributo richiesto)	Max 85 punti
Fino al 5% di cofinanziamento	5 punti
Fino al 15% di cofinanziamento	10 punti
Fino al 30% di cofinanziamento	25 punti
Fino al 50% di cofinanziamento	50 punti
Fino al 75% di cofinanziamento	70 punti
Fino al 100% del cofinanziamento	85 punti

Risorse professionali impiegate	Max 10 punti
Previsione di risorse professionali da impiegare per un periodo minimo di 12 mesi cadauna	5 punti per ogni risorsa

Risorse professionali impiegate	Max 5 punti
Previsione di risorse professionali impiegate nell'attività di impresa residenti nel Comune di	5 punti per ogni risorsa



COMUNE DI FOIANO DI VAL FORTORE

PROVINCIA DI BENEVENTO

CAP 82020 - Via Nazionale - Tel. 0824-96.60.04 - Fax 0824/966247
Cod. Fiscale / Partita IVA 00 689 010 627 E-mail: comune.foianovf@virgilio.it

Foiano di Val Fortore per un periodo minimo di 12 mesi cadauna	
--	--

2. Si precisa che ai fini dell'attribuzione del punteggio relativo al co-finanziamento, non si terrà conto delle Spese IVA sull'investimento, in quanto le medesime sono recuperabili del soggetto proponente.
3. Il punteggio totale massimo attribuibile all'istanza è pari a 100. Sulla base dei punteggi ottenuti, verrà redatta apposita graduatoria di merito relativa alle istanze pervenute e che abbiano superato positivamente la valutazione di ammissibilità.
4. In caso di parità di punteggio, verrà osservato l'ordine cronologico di presentazione della domanda.

Art. 13 – Provvedimenti amministrativi conseguenti all'istruttoria

1. I provvedimenti amministrativi adottati, riguardanti gli esiti del presente Avviso, saranno pubblicati sul sito del Comune di Foiano di Val Fortore (BN), alla Sezione "Amministrazione trasparente".
2. La pubblicazione di detti provvedimenti ha valore di notifica per gli interessati a tutti gli effetti di legge.
3. Ai soggetti proponenti le istanze ammesse a finanziamento è data comunicazione scritta, tramite PEC dell'ammontare dell'importo del contributo riconosciuto, previa interrogazione del Registro Nazionale degli aiuti di Stato (RNA), istituito ai sensi dell'articolo 52 della L. n.234/2012 ed adeguato ai sensi dell'art. 69 del D. L. 19 maggio 2020 n. 34.
4. Entro il termine di 15 giorni dal ricevimento della suddetta comunicazione, per consentire la conferma della registrazione sul RNA, il beneficiario, pena la decadenza dai benefici, deve confermare con apposita comunicazione la volontà di accettare il contributo.
5. A ciascun intervento sarà assegnato un "Codice unico di progetto" (CUP), che sarà comunicato dal Comune.

Art. 14 – Obblighi a carico del beneficiario

1. Il Beneficiario del finanziamento è tenuto a:
 - Archiviare e conservare tutta la documentazione relativa all'intervento presso la propria sede, nel rispetto dell'art. 140 del Reg. 1303/2013, che consente la conservazione dei documenti oltre che in originale anche in copie autentiche o su supporti per i dati comunemente accettati, comprese le versioni elettroniche di documenti originali o documenti esistenti esclusivamente in formato elettronico;
 - fornire al Comune, in qualsiasi momento, i dati e le informazioni per il monitoraggio finanziario, fisico e procedurale dell'intervento di cui al presente avviso;
 - presentare la documentazione completa, nei tempi e modi stabiliti;
 - rendere disponibile la documentazione a richiesta dei soggetti che esplicano l'attività di controllo;
 - comunicare tempestivamente l'intenzione di rinunciare al contributo;



COMUNE DI FOIANO DI VAL FORTORE

PROVINCIA DI BENEVENTO

CAP 82020 - Via Nazionale - Tel. 0824-96.60.04 - Fax 0824/966247
Cod. Fiscale / Partita IVA 00 689 010 627 E-mail: comune.foianovf@virgilio.it

- rispettare la normativa in tema di pubblicità e informazione;
2. Ulteriori obblighi del beneficiario:
- mantenere per tutta la durata del progetto di investimento, nonché per i cinque anni successivi alla rendicontazione dello stesso, i requisiti di cui all'art. 4 comma 2;
 - non cedere volontariamente, alienare o concedere in locazione l'attività e/o i beni oggetto di agevolazione, prima che siano trascorsi cinque anni dal completamento del programma di spesa;
 - non trasferire la sede o l'unità produttiva locale, destinataria dell'investimento oggetto di agevolazione al di fuori del territorio del Comune di Foiano di Val Fortore, prima che siano trascorsi cinque anni dal completamento del programma di spesa;

Art. 15 – Controlli e monitoraggio

1. Le dichiarazioni rese dagli istanti nell'ambito del presente procedimento saranno oggetto di verifica a campione da parte degli organi di controllo dell'Amministrazione competente.

Art. 16 - Revoche

1. Nel caso in cui il beneficiario non si renda disponibile ai controlli *in loco*, o non produca i documenti richiesti nel termine di 30 giorni dalla ricezione della comunicazione relativa alla notifica di sopralluogo, si procederà alla revoca d'ufficio del contributo.
2. Nel caso in cui, a seguito dei controlli, si verifichi che il contributo sia stato erogato al beneficiario in assenza dei requisiti necessari o in presenza di false dichiarazioni, il Comune procede alla revoca totale delle agevolazioni.
3. Nel caso in cui, si verifichi il trasferimento della sede o dell'unità produttiva locale al di fuori del territorio del Comune di Foiano di Val Fortore prima che siano trascorsi cinque anni dal completamento del programma di spesa;
4. Nel caso in cui, si verifichi la cessione, l'alienazione o la locazione dell'attività e/o i beni oggetti di agevolazione, prima che siano trascorsi cinque anni dal completamento del programma di spesa;
5. Qualora la revoca del contributo intervenga dopo la liquidazione dello stesso si provvederà anche al recupero delle somme eventualmente già erogate, alle quali sarà applicato il tasso d'interesse legale, con riferimento al tasso vigente nel giorno di assunzione al protocollo comunale dell'atto di richiesta di restituzione dell'aiuto erogato.

Art. 17 – Informazioni per le procedure di accesso

1. In osservanza dell'art. 8 della Legge 241/1990 e successive modifiche, si comunica quanto segue:
 - Il procedimento sarà avviato il primo giorno lavorativo successivo alla data di ricevimento delle domande. Nessuna comunicazione ulteriore verrà data in ordine alla fase di avvio del procedimento;



COMUNE DI FOIANO DI VAL FORTORE

PROVINCIA DI BENEVENTO

CAP 82020 - Via Nazionale - Tel. 0824-96.60.04 - Fax 0824/966247
Cod. Fiscale / Partita IVA 00 689 010 627 E-mail: comune.foianovf@virgilio.it

- Gli atti del presente procedimento potranno essere visionati presso il Comune di Foiano di Val Fortore (BN).
- 2. Le determinazioni adottate a conclusione del presente procedimento potranno essere oggetto di impugnazione mediante ricorso in opposizione o ricorso al TAR, rispettivamente, entro 30 giorni e entro 60 giorni dalla notifica delle stesse o comunque dalla conoscenza del loro contenuto.

Art. 18 – Tutela della privacy

1. Per la tutela del diritto alla riservatezza trovano applicazione le disposizioni di cui al D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e al Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati" (GDPR).
2. I dati forniti saranno utilizzati esclusivamente per le finalità connesse alla procedura in essere.

Art. 19 – Responsabile del Procedimento

1. Il titolare del procedimento è il Comune di Foiano di Val Fortore (BN).
2. Il Responsabile del Trattamento e Responsabile del Procedimento è il Dott. Ruggiero Giuseppe Antonio,
3. Le informazioni sul procedimento potranno essere richieste al seguente indirizzo di posta elettronica

Art. 20 – Disposizioni finali

1. L'Amministrazione si riserva, per motivi di pubblico interesse, la facoltà di annullare o revocare la presente procedura. In tal caso, i richiedenti non potranno avanzare alcuna pretesa di compenso o risarcimento.
2. Il presente Avviso pubblico ed i relativi allegati (Allegato A e Allegato B) sono pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Foiano di Val Fortore (BN).
3. Ulteriori informazioni sulla presente procedura potranno essere richieste all'indirizzo comune.foianovf@asmepec.it oppure telefonando al numero 0824-96.60.04

Foiano di Val Fortore, lì

IL RUP

(Giuseppe Antonio Ruggiero)





Comune di Foiano di Val Fortore
(Provincia di Benevento)

Allegato A) Istanza di Partecipazione

AVVISO PUBBLICO

per contributi per l'avvio delle attività commerciali, artigianali e agricole attraverso un'unità operativa ubicata nel territorio del Comune di Foiano di Val Fortore (BN), ovvero per l'avvio di nuove attività economiche nel suddetto territorio, in attuazione del DPCM del 30 settembre 2021 Modalità di ripartizione, termini, modalità di accesso e rendicontazione dei contributi a valere sul Fondo comuni marginali al fine di realizzare interventi di sostegno alle popolazioni residenti nei comuni svantaggiati, per ciascuno degli anni dal 2021 al 2023 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 296 del 14 dicembre 2021

Il sottoscritto¹

Firmatario della domanda

Nato a

Luogo e data di nascita

Residente in

Comune, via – Prov. – CAP

codice fiscale

Codice fiscale personale

in qualità di

Legale rappresentante/titolare

dell'impresa²

Denominazione Impresa

con sede in

Comune, via – Prov. – CAP della sede legale/operativa

codice fiscale/partita IVA

Partita IVA

PEC – tel. – email

La PEC aziendale è
obbligatoria

Iscritta al Registro Imprese
di

(ove ricorre)

n. REA

il

Codice ATECO

¹ Titolare, legale rappresentante o procuratore speciale (in quest'ultima ipotesi allegare procura o copia autenticata della stessa).

² Indicare la ragione sociale.

CHIEDE

- che l'impresa sopraindicata sia ammessa a partecipare alla procedura relativa al Bando Fondo Comuni Marginali (Prima Annualità), richiedendo un contributo per complessivi € su un totale di spesa prevista pari ad euro, oltre IVA.
- che l'importo concesso sia accreditato sul seguente conto corrente bancario o postale intestato all'impresa/lavoratore autonomo, individuato come conto corrente:

Bancario/Postale

C/C n.

Intestato a

IBAN

PAESE	CIN	ABI	CAB	NUMERO DI CONTO CORRENTE

Consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere e richiamate dall'art. 76 del DPR 445 del 28/12/2000,

DICHIARA

- o di aver preso integrale visione dell'Avviso pubblico per la concessione di contributi per l'avvio di attività commerciali, artigianali e agricole attraverso un'unità operativa ubicata nel territorio comunale, ovvero per l'avvio di nuove attività economiche nel suddetto territorio, in attuazione del DPCM del 30 settembre 2021;
- o di rientrare nella tipologia di soggetti beneficiari di cui all'articolo 4 dell'Avviso pubblico in quanto (barrare la casella pertinente):

- Piccole o Micro-imprese che intendono avviare, alla data di presentazione della domanda, attività commerciali, artigianali e agricole, attraverso un'unità operativa ubicata nel territorio del Comune di Foiano di Val Fortore, ovvero intraprendono nuove attività economiche nel suddetto territorio comunale, siano regolarmente costituite e iscritte al Registro Imprese della CCIAA, è precisamente alla Via....., n.°civ.....,

DICHIARA, altresì (compilare solo in caso di impresa già costituita)

ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n. 445

- non siano sottoposte a procedure di liquidazione, non si trovino in stato di fallimento, di amministrazione controllata, di concordato preventivo o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa vigente;
- siano in situazione di regolarità contributiva e previdenziale (DURC), ivi compresa la concessione di procedure di rateizzazione regolarmente rispettate;
- siano in situazione di regolarità con il pagamento dei tributi erariali, regionali e comunali, ivi compresa la concessione di procedure di rateizzazione regolarmente rispettate; nel solo caso di situazione debitoria nei confronti del Comune di Foiano di Val Fortore, la partecipazione al bando è comunque ammessa: l'Ente, tuttavia, liquiderà all'impresa partecipante solo l'eventuale contributo spettante eccedente il debito che il soggetto vanta nei confronti dell'Ente, trattenendo a compensazione dei propri crediti la somma dovuta all'impresa partecipante alla procedura;
- di non essere sottoposti alle misure in materia di prevenzione o ai procedimenti contemplati dalla legislazione vigente in materia di lotta alla delinquenza mafiosa (il requisito deve essere posseduto da tutti i soggetti individuati dall'art. 85, comma 3, del D. lgs 06.09.2001, n°159);
- che non sia stata pronunciata a proprio carico, sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art.444 del codice di procedura penale, per reati contro la pubblica amministrazione e per reati contro il patrimonio che abbiano comportato una pena detentiva superiore ai due anni;
- di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse;
- non aver riportato provvedimento definitivo o sentenza passata in giudicato per violazione della normativa in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

ALLEGA

- Fotocopia di un proprio documento di identità in corso di validità;
- Progetto imprenditoriale (*allegato B*) corredato da:
 - a) *Preventivi di spesa e/o eventuale Computo Metrico, in caso di lavori (Allegato B)*
 - b) *Titolo di disponibilità dell'immobile o dichiarazione di impegno del proprietario dell'immobile a concederlo in uso per lo svolgimento dell'attività finanziata.*

Data, timbro e firma

(firma resa autentica allegando copia di documento di identità ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000)

Il sottoscritto, ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679 "Regolamento Generale sulla Protezione dei dati", manifesta il consenso a che il Comune di Foiano di Val Fortore proceda al trattamento, anche automatizzato, dei dati personali e sensibili, ivi inclusa la loro eventuale comunicazione/diffusione ai soggetti indicati nella predetta informativa, limitatamente ai fini ivi richiamati.

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. n. 445/2000, si allega copia di documento di identità in corso di validità

tipo	Tipo di documento di identità valido – Es. Carta di Identità
n.	Numero del documento di identità indicato
rilasciato da	Ente che ha rilasciato il documento di identità indicato
il	Data di rilascio del documento di identità indicato
Luogo e Data	

Data, timbro e firma del legale rappresentante

(firma resa autentica allegando copia di documento di identità ai sensi dell'art. 38 DPR 445/2000)



*Comune di Foiano di Val Fortore
(Prov. Di Benevento)*

Allegato B)

PROGETTO DI BUSINESS PLAN

RICHIEDENTE: (denominazione in caso di società già costituita, o nome del Referente del progetto in caso di società da costituire)

FORMA GIURIDICA: (solo in caso di società già costituita)

CODICE ATECO:

Luogo e data

_____, li __/__/____

Firma del Legale Rappresentante o del Referente del progetto



Comune di Foiano di Val Fortore
(Prov. Di Benevento)

A) L'IDEA DI BUSINESS IN SINTESI

Qual è l'idea di business proposta? Riassumere sinteticamente l'idea di business che si intende realizzare, coerentemente all'individuazione del settore di attività (codice Ateco) indicato in precedenza.

In particolare, nella presente sezione occorre sintetizzare il progetto, illustrando gli elementi più rilevanti, spiegando quali sono i motivi che lo rendono "unico/vincente". In essa è necessario esplicitare il modello di business e le sue peculiarità; in particolare:

- 1. Cosa si intende produrre o erogare (prodotti/servizi);*
- 2. A chi è rivolta l'offerta, indicando quali sono le tipologie di clientela (clienti identificati in gruppi di appartenenza, sulla base di parametri oggettivi - es: localizzazione; reddito; età; titolo di studio; etc. - e/o soggettivi - es: preferenze culturali; stili di vita; abitudini di consumo; etc.);*
- 3. Quali sono i bisogni che si intendono soddisfare, facendo emergere le differenze migliorative rispetto a come sono attualmente soddisfatti dai competitor, diretti e/o indiretti, presenti nel mercato di riferimento;*
- 4. Indicare il motivo per cui il team di progetto (o l'imprenditore individuale o il libero professionista) ha le caratteristiche giuste per riuscire nell'attività da realizzare.*



Comune di Foiano di Val Fortore
(Prov. Di Benevento)

B) IL TEAM E L'ORGANIZZAZIONE

B.1.1) I soggetti richiedenti

Descrivere il percorso professionale, i titoli di studio acquisiti e le capacità/competenze tecniche, commerciali e gestionali dei soggetti richiedenti (o del soggetto richiedente nel caso di imprenditore individuale o libero professionista)

B.1.2) LE ESPERIENZE

Si ritiene che le esperienze descritte nella sezione precedente siano coerenti con l'iniziativa proposta? Se sì, perché? In che modo si ritiene possano essere valorizzate nella realizzazione del progetto imprenditoriale?

B.2.1) ALTRI SOGGETTI (SOCI DELLA SOCIETA COSTITUITA/COSTITUENDA

Questa sezione deve essere compilata qualora siano presenti in compagine sociale attuale o costituenda soggetti non in possesso dei requisiti di cui all'art.1, comma 2 del decreto-legge n.91/2017. Descrivetene il percorso professionale, i titoli di studio acquisiti e le capacità/competenze tecniche, commerciali e gestionali.

B.2.2) LE ESPERIENZE

Si ritiene che le esperienze descritte nella sezione precedente siano coerenti con l'iniziativa proposta? Se sì, perché? In che modo si ritiene possano essere valorizzate nella realizzazione del progetto imprenditoriale?

B.3) L'ORGANIZZAZIONE

Come sarà organizzata l'impresa?

Descrivere l'organizzazione che si prevede di adottare per produrre e commercializzare il bene/servizio offerto, evidenziando le attività chiave e specificando quali di esse saranno svolte all'interno dell'impresa e quali verranno invece affidate ad altri soggetti, essendo pertanto oggetto di forniture/consulenze esterne. Limitatamente alle attività svolte all'interno dell'impresa, specificare se verranno eseguite sotto la esclusiva responsabilità di soggetti facenti parte del team imprenditoriale iniziale (o dell'imprenditore individuale o del libero professionista) o se saranno, in toto o in quota parte, affidate ad altri soggetti (personale da assumere, consulenti, società fornitrici, etc.), esplicitando le modalità con le quali tali soggetti verranno coinvolti.

RIEPILOGO SOGGETTI PARTECIPANTI

Nella tabella sotto riportata indicare tutti i soggetti presenti in compagine sociale attuale o costituenda.

Nome e Cognome	Possesso requisiti (S/N)	Quota di partecipazione %



*Comune di Foiano di Val Fortore
(Prov. Di Benevento)*

	100%
--	------

N.B. Nel caso di società costituenda, i soggetti sopra elencati dovranno necessariamente essere presenti in compagine una volta costituita la società.



Comune di Foiano di Val Fortore
(Prov. Di Benevento)

C) ANALISI DI MERCATO

C.1) L'OPPORTUNITA DI BUSSINESS

Perché si ritiene che l'idea proposta sia "vincente"?

Focalizzarsi sul bisogno che si intende soddisfare e sui motivi per cui l'offerta proposta è migliorativa/più competitiva rispetto a quelle attualmente disponibili sul mercato. Qual è il prodotto/servizio offerto alla clientela?

Quali sono le caratteristiche del prodotto/servizio che si intende collocare sul mercato, con particolare riferimento a quelle che si ritiene possano generare un vantaggio per i clienti rispetto alle soluzioni offerte dai concorrenti?

Se i prodotti/servizi costituenti l'offerta aziendale dovessero essere molto numerosi, si consiglia di raggrupparli in macro classi di appartenenza (ad esempio per: bisogni da soddisfare; caratteristiche intrinseche; processo di produzione/erogazione; etc.).

In particolare, per ciascun prodotto/servizio è necessario mettere in evidenza le componenti più significative:

1. *Caratteristiche (es: tecnologiche; fisiche; materie prime utilizzate; tipo di confezione; servizi annessi; garanzie; qualità; design; riconoscibilità del brand; etc.), la cui combinazione determina un insieme di benefici per l'utilizzatore;*
2. *Target clienti e bisogni da soddisfare;*
3. *Elementi di innovazione (differenziazione rispetto ai prodotti/servizi dei principali concorrenti) che si intendono introdurre: innovazioni di processo e/o di prodotto/servizio e/o commerciali;*
4. *Ciclo di vita (rispetto a prodotti/servizi già presenti nel mercato di riferimento, indicare in quale fase si trova il prodotto/servizio offerto: lancio; espansione; maturità; declino; rilancio).*

C.2) L'ANALISI DELLA CONCORRENZA

Qual è l'arena competitiva entro cui l'iniziativa imprenditoriale andrà a collocarsi?

Chi sono e quali sono le caratteristiche dei potenziali concorrenti (diretti e/o indiretti) con i quali l'iniziativa imprenditoriale dovrà contendere i clienti?

C.3) IL TARGHET DI RIFERIMENTO

A chi si rivolge l'iniziativa imprenditoriale proposta? Identificare e descrivere i principali target di potenziali clienti.

Si consiglia di classificare i target clienti in base all'utilizzo di specifici criteri di segmentazione; ad esempio, con un criterio di tipo OGGETTIVO si aggregano i target clienti in base a comuni caratteristiche geografiche, socio-economiche e demografiche (età, sesso, reddito, classe sociale, grado d'istruzione, etc.); con un criterio di tipo SOGGETTIVO si prendono in considerazione comuni caratteristiche culturali, comportamentali e motivazionali (stile di vita, abitudini di consumo, opzioni valoriali, etc.).

C.4) IL MERCATO POTENZIALE

Qual è il potenziale mercato dell'impresa?

Identificare i confini geografici del mercato, quantificandone i potenziali clienti e quelli che si ritiene di poter sottrarre alla concorrenza.



Comune di Foiano di Val Fortore
(Prov. Di Benevento)

Per la definizione quantitativa dei clienti che l'iniziativa ritiene di poter acquisire, si consiglia di esplicitare il criterio utilizzato; ad esempio, tenendo conto: della capacità produttiva (o di lavoro) attesa a regime per ciascun tipo di prodotto/servizio, delle abitudini d'acquisto dei target clienti, della loro spesa media per prodotti/servizi in grado di soddisfare lo stesso bisogno, delle quote di mercato dei concorrenti e dei loro punti di forza/debolezza, etc.

C.5) IL PREZZO DI VENDITA

Quantificare il prezzo di vendita per singola tipologia di prodotto/servizio ed i criteri utilizzati per determinarlo, rapportandolo (soprattutto laddove dovesse essere più alto di quello dei competitor) al livello qualitativo dei prodotti/servizi offerti o dei servizi associati (es: garanzie, rete assistenza, ecc.)

A titolo esemplificativo ma non esaustivo, un criterio da utilizzare potrebbe essere quello di partire dai costi di produzione del bene/servizio indicati nella tabella della sezione F.1 (inclusi gli ammortamenti), rapportandoli alle quantità che si prevede di vendere nella stessa annualità; al costo unitario così determinato si somma un margine "fisso", se la strategia aziendale è di mantenerlo invariato per lunghi periodi di tempo, ovvero un margine che può modificarsi in relazione alle eventuali azioni della concorrenza, alla elasticità della domanda, etc.

	Descrizione prodotto/servizio	Clients target	Prezzo unitario di vendita a regime IVA esclusa (€)
1			
2			
3			

Nella tabella occorre articolare l'offerta di prodotti/servizi, indicando a quali gruppi di clienti è diretto il prodotto/servizio ed il prezzo unitario di vendita al terzo anno di attività.

C.6) GLI OBIETTIVI DI VENDITA

Prodotti/servizi	Unità di misura	Prezzo unitario (€)	Quantità a regime	Fatturato a regime
1				
2				
3				

Indicare i criteri utilizzati per la determinazione delle quantità che si prevede di vendere nell'esercizio di regime (il terzo anno di attività), anche in relazione ai seguenti aspetti:

1. Segmenti di clientela e loro quantificazione (vedi sezione C.3);
2. Abitudini di acquisto (numerosità degli acquisti in un determinato lasso di tempo);
3. Contesto competitivo e quote di mercato/volume d'affari dei principali competitor;
4. Produzione annua attesa a regime (cioè la capacità produttiva effettiva, inferiore alla capacità produttiva massima).



Comune di Foiano di Val Fortore
(Prov. Di Benevento)

C.7) IL VANTAGGIO COMPETITIVO

Spiegare come l'iniziativa imprenditoriale riuscirà ad assumere, rispetto ai competitor diretti e/o indiretti, una posizione di leadership, o, comunque, competitiva, nel mercato di riferimento; questa posizione di vantaggio competitivo dovrà essere ricondotta agli elementi di innovazione/differenziali che l'iniziativa intende introdurre; è inoltre opportuno indicare quali azioni sono previste a incremento/difesa del proprio vantaggio competitivo (almeno fino all'anno di regime).

D) MODELLO DI CRESCITA

*In che modo si intende far conoscere l'iniziativa imprenditoriale nel mercato di riferimento al fine di acquisire un numero sempre maggiore di clienti?
Descrivere le strategie promozionali e di comunicazione che saranno adottate per conquistare/incrementare la clientela target, indicando il budget necessario per perseguire tali strategie e se e a quali condizioni ciascuna delle modalità individuate è sostenibile nel tempo.*

E) ASPETTI TECNICI

E.1) LE TAPPE FONDAMENTALI DEL PROGETTO

*Quali sono i passaggi necessari per arrivare sul mercato?
Descrivere le tappe principali dello start up d'impresa, soffermandosi sulla quantificazione dei tempi e dei fabbisogni di spesa relativi ai tre momenti chiave di realizzazione del progetto imprenditoriale: la messa a punto del prodotto/servizio nella sua versione prototipale, l'effettuazione dei primi test di mercato, il lancio del prodotto/servizio.*

E.2) I FABBISOGNI E LE CRITICITÀ DI OGNI TAPPA

Per ciascuna tappa descritta in precedenza, è necessario evidenziare i relativi investimenti (macchinari, attrezzature, beni immateriali, ecc.), le risorse umane e le risorse economiche necessarie, nonché identificare le principali criticità da affrontare.

E.3) GLI ADEMPIMENTI AMMINISTRATIVI E/O GESTIONALI

*Quali sono gli aspetti "burocratici" cui adempiere?
Descrivere quali sono gli adempimenti amministrativi e/o gestionali (ad es. autorizzazioni, certificazioni, apertura P.IVA, iscrizione ad albi professionali o attestazione rilasciata ai sensi della legge 14 gennaio 2013, n. 4 attestante l'adesione ad una delle associazioni iscritte nell'elenco tenuto dal Ministero dello sviluppo economico ai sensi della medesima legge, conto corrente bancario, accordi con clienti/fornitori etc.) necessari per l'avvio dell'attività imprenditoriale e la relativa tempistica.*

E.4) IL PROGRAMMA DI SPESA

Dettagliare il programma di spesa inserendo, per ogni voce di costo, i relativi importi preventivati



Comune di Foiano di Val Fortore
(Prov. Di Benevento)

Opere edili per interventi di ristrutturazione e/o manutenzione straordinaria (MAX 30%)	IMPORTO IMPONIBILE (€)
Impianti generali (ad es. idrico, elettrico, ecc.)	
Opere edili	
Totale opere varie	
Totale opere murarie e assimilabili	

Macchinari Impianti e Attrezzature	IMPORTO IMPONIBILE (€)
Macchinari (descrizione dei singoli macchinari)	
TOTALE MACCHINARI	
Impianti (descrizione dei singoli impianti)	
TOTALE IMPIANTI	
Attrezzature (descrizione delle singole attrezzature comprensive di mobili e attrezzature d'ufficio)	
TOTALE ATTREZZATURE	
Mezzi mobili (descrizione volta soprattutto a evidenziarne la stretta correlazione al ciclo produttivo)	
TOTALE MEZZI MOBILI	
TOTALE MACCHINARI IMPIANTI E ATTREZZATURE	

Programmi informatici e TLC	IMPORTO IMPONIBILE (€)
Totale	

Spese per Capitale Circolante (MAX 20%)	IMPORTO IMPONIBILE (€)
materie prime materiali di consumo	
semilavorati e prodotti finiti	
utenze e canoni di locazione per immobili canoni di leasing	
garanzie assicurative	
totale	
materie prime materiali di consumo	
semilavorati e prodotti finiti	
Altro... (specificare)	



Comune di Foiano di Val Fortore
(Prov. Di Benevento)

E.5) COMPOSIZIONE INTERNA DELLE SPESE

Composizione interna delle spese	IMPORTO IMPONIBILE (€)	% DEL TOTALE
Opere edili per interventi di ristrutturazione e/o manutenzione straordinaria		
Macchinari, impianti ed attrezzature Programmi informatici e TLC		
Spese per Capitale circolante		
Opere edili per interventi di ristrutturazione e/o manutenzione straordinaria		
TOTALE		

E.6) LA TEMPISTICA DI AVVIO

*Quando si pensa di avviare l'iniziativa imprenditoriale?
Specificare la data presunta di avvio del programma degli investimenti (data della prima spesa ammissibile), la durata in mesi della realizzazione degli investimenti, con esplicita indicazione della data di ultimazione degli stessi e dell'anno di esercizio a regime.*

F) ASPETTI ECONOMICI

F.1) CONTO ECONOMICO PREVISIONALE

	Anno 1		Anno 2		Anno 3	
	€	%	€	%	€	%
Fatturato						
Altri ricavi						
Variazione rimanenze prod. Fin. Semilav.						
Valore della produzione						
Consumo o MP (acquisti +/- va. Rimanenze MP)						
Servizi						
Godimento beni di terzi						
Personale						
MOL						
Ammortamenti						
Risultato operativo						
(+/-) gestione finanziaria						
(+/-) gestione straordinaria						



Comune di Foiano di Val Fortore
(Prov. Di Benevento)

imposte			
Risultato netto			

G) ASPETTI FINANZIARI

G.1) IL PROSPETTO PREVISIONALE FONTI E IMPIEGHI

Indicare il fabbisogno finanziario e le modalità con cui si intende impiegarlo per l'anno di avvio dell'iniziativa.

FABBISOGNO (IMPIEGHI)	Importo (euro)	FONTI DI COPERTURA	Importo (euro)
Beni di investimento da acquistare		Contributo a fondo perduto richiesto al Comune	
Iva sugli investimenti		Finanziamenti di terzi	
Capitale di esercizio (avvio attività)		Finanziamento mezzi propri	
Altre spese da sostenere			
TOTALE		TOTALE	

Descrivere la composizione delle fonti di copertura :

--